

Procedura di accreditamento ai servizi di Interoperabilità

Appendice: Richiesta dispositivo unico di firma

23/05/2011



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE



Sommario

Limitazioni di responsabilità e uso del manuale	3
1. Glossario.....	3
2. Presentazione	4
2.1. <i>Note sulla sicurezza</i>	4
3. Richiesta dispositivo unico di firma	5



Limitazioni di responsabilità e uso del manuale

I contenuti della presente pubblicazione sono protetti ai sensi della normativa in tema di opere dell'ingegno. La riproduzione, anche parziale, per ragioni commerciali e non commerciali, è consentita a titolo gratuito purché nella pubblicazione, in qualunque forma realizzata e diffusa, sia citata la fonte "SISTRI – Procedura di accreditamento ai servizi di Interoperabilità – Appendice: Richiesta dispositivo unico di firma – Versione del xx.xx.xxxx - www.sistri.it (inserire la data della versione utilizzata)".

SISTRI si riserva il diritto di apportare, ogni qualvolta lo ritenga necessario, modifiche ed integrazioni al presente manuale.

1. Glossario

In ordine alfabetico

Affiliazione:	Processo di accoppiamento tra la Black Box e il dispositivo USB. Dopo questa fase la Black Box accetterà solo tale dispositivo e rifiuterà ogni altro.
Attivazione:	Processo che rende la Black Box abilitata a gestire il servizio SISTRI
Black Box:	Terminale di bordo utilizzato nel sistema SISTRI per la tracciabilità dei trasporti dei rifiuti speciali. E' costituito da una gamma di accessori elettronici.
Call Center:	Struttura che fornisce supporto telefonico per le installazioni
Dispositivo USB: (altrimenti detto TOKEN)	Elemento di autenticazione e di memorizzazione, da utilizzare in accoppiamento alla Black Box.
SISTRI:	SIST ema di controllo della Tr acciabilità dei R ifiuti Iniziativa del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
Unità Centrale	Identifica fisicamente la scatola che contiene tutta l'elettronica.
RA	Registration Authority
CA	Certification Authority



2. Presentazione

Il presente documento si propone quale strumento di supporto alla richiesta del “dispositivo unico di firma” e dell’eventuale dispositivo USB di backup. Tale richiesta può essere effettuata al termine della procedura di accreditamento ai servizi di interoperabilità (*Rif. Procedura di accreditamento ai servizi di interoperabilità*) oppure in seguito secondo quanto descritto nel presente documento.

2.1. Note sulla sicurezza

La sicurezza della comunicazione tra il gestionale e il sistema di interoperabilità viene garantita dalle modalità con cui si custodiscono queste informazioni che devono rispettare i seguenti requisiti minimi:

- 1) La chiave privata deve essere protetta con una passphrase realizzata in modo sicuro (La passphrase deve essere composta da lettere maiuscole, minuscole numeri e segni d’interpunzione);
- 2) La passphrase deve essere custodita adeguatamente;
- 3) Tutti i file dovranno essere rimossi dal sistema dopo averne effettuato una copia sicura;
- 4) Il certificato in formato “p12” deve essere utilizzato prestando la massima attenzione;
- 5) Deve essere attivato un processo di gestione della sicurezza sui sistemi di interoperabilità.



3. Richiesta dispositivo unico di firma

E' possibile avviare la richiesta del "dispositivo unico di firma", anche in un secondo momento quando già in possesso del certificato, accedendo all'applicazione e cliccando sul collegamento "[Richiedi dispositivo unico di firma](#)".



Il certificato è disponibile.

Certificato dell'utente	
Certificato della Root CA	

Esci

[Richiedi dispositivo unico di firma](#)

Istruzioni per la richiesta del certificato di interoperabilità

Una apposita maschera consente di selezionare la richiesta per il "dispositivo unico di firma" e per l'eventuale dispositivo di backup.



Richiesta dispositivo unico di firma

- Richiedi dispositivo unico di firma
- Richiedi backup dispositivo di firma

[Genera PDF](#)

PDF di richiesta del dispositivo unico firmato dal legale rappresentante

[Staglia...](#) ✕

Invia

Chiudi

Istruzioni per la richiesta del certificato di interoperabilità



Cliccando sul tasto “[Genera PDF](#)” viene generato e visualizzato il modulo di richiesta del “dispositivo unico di firma” e dell’eventuale dispositivo di backup in formato .pdf

richiesta_token.pdf - Adobe Reader

File Modifica Vista Documento Strumenti Finestra ?

1 / 1 123% Trova

Sistema di controllo :: SISTRI
della Tracciabilità dei Rifiuti ::

MODULO DI RICHIESTA DISPOSITIVO UNICO DI FIRMA

Il/La sottoscritto/a [redacted] nato/a [redacted] codice fiscale [redacted]
nella sua qualità di rappresentante legale della [redacted], codice pratica SISTRI [redacted] con
sede legale in ROMA (RM) codice fiscale [redacted] di seguito "l'Impresa"

RICHIEDE

la concessione di un dispositivo unico di firma e di una copia di backup dello stesso al costo di € [redacted]

_____ li, 17/05/2011

_____ (firma leggibile)

Il presente documento .pdf dovrà essere stampato in formato cartaceo e firmato dal legale rappresentate.



Successivamente alla stampa e alla firma, da parte del legale rappresentate, il modulo di richiesta deve essere scansionato e salvato nuovamente in formato .pdf

Mediante il tasto “[Sfoggia](#)” è necessario caricare il file .pdf da inviare al centro SISTRI.



Richiesta dispositivo unico di firma

<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedi dispositivo unico di firma
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedi backup dispositivo di firma

Genera PDF

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare and the text 'SISTRI'. Below the header, there is a form titled 'Richiesta dispositivo unico di firma' with two checked checkboxes. A 'Genera PDF' button is located below the form. In the foreground, a file explorer window titled 'Upload file' is open, showing a folder named 'GRCI'. Inside the folder, there are several files: 'Immagine_1.bmp', 'Immagine_2.bmp', 'modulo.pdf', and 'Thumbs.db'. The 'modulo.pdf' file is selected and highlighted with a red box. At the bottom right of the file explorer window, the 'Apri' button is highlighted with a red box. A red arrow points from the 'Apri' button to the 'Sfoggia' button in the background application window. The 'Sfoggia' button is located in a horizontal bar on the right side of the application window.



Effettuato il caricamento del file, tramite il tasto “[Invia](#)” è possibile inviare il documento di richiesta del “dispositivo unico di firma” e del suo eventuale dispositivo di backup, al SISTRI.



Richiesta dispositivo unico di firma	
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedi dispositivo unico di firma
<input checked="" type="checkbox"/>	Richiedi backup dispositivo di firma

Genera PDF

PDF di richiesta del dispositivo unico firmato dal legale rappresentante	C:\Documents and Settings\AdminLocal\Documenti\Im [Sfoggia] X
--	---

Invia

Chiudi

Istruzioni per la richiesta del certificato di interoperabilità

Terminata la procedura di richiesta il sistema mostrerà in automatico una successiva maschera in cui il link per la richiesta non sarà più, a questo punto, disponibile.



Il certificato è disponibile.

Certificato dell'utente	
Certificato della Root CA	

Esci

Istruzioni per la richiesta del certificato di interoperabilità

N.B. Il certificato sarà sempre disponibile e scaricabile.