

# SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA SISTRI

## COMUNICAZIONE VARIAZIONI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante della \_\_\_\_\_

codice fascicolo SISTRI \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

RELATIVAMENTE ALL'UNITÀ LOCALE DI \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

### COMUNICA:

#### ♣ VARIAZIONI NELLA TITOLARITÀ NELLA GESTIONE

*(documenti da allegare alla presente dichiarazione: 1) dichiarazione del legale rappresentante, contenente i dati societari del nuovo gestore; 2) copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità);*

#### ♣ CHIUSURA TEMPORANEA DELL'IMPIANTO DAL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ AL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

*(documenti da allegare alla presente dichiarazione: 1) documentazione contenente le autorizzazioni richieste e ottenute per l'attività prevista sull'impianto; 2) dichiarazione del legale rappresentante, contenente la data da cui l'impianto non sarà più operativo, la data in cui l'impianto tornerà operativo, e i motivi della chiusura temporanea; 3) copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità);*

#### ♣ CHIUSURA DEFINITIVA DELL'IMPIANTO A DECORRERE DAL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

*(documenti da allegare alla presente dichiarazione: 1) documentazione contenente le autorizzazioni richieste e ottenute per l'attività prevista sull'impianto; 2) dichiarazione del legale rappresentante, contenente la data da cui l'impianto non sarà più operativo, e i motivi della chiusura definitiva; 3) copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità).*

\_\_\_\_\_, li, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(firma leggibile)*